

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 июня 2013 г. № 269

**О РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО
СОДЕЙСТВИЮ
ТРУДОУСТРОЙСТВУ НЕЗАНЯТЫХ ИНВАЛИДОВ**

(в ред. Постановлений Правительства РБ
от 05.11.2013 № 513, от 10.02.2014 № 51)

В целях реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2012 года № 1307 "О предоставлении и распределении в 2013 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации" и от 20 декабря 2013 года № 1198 "О предоставлении и распределении в 2014 и 2015 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения" Правительство Республики Башкортостан постановляет: (преамбула в ред. постановления Правительства РБ от 10.02.2014 N 51)

1. Утвердить прилагаемое Положение о реализации и финансировании дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов.

2. Установить, что действие настоящего Постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Президент
Республики Башкортостан
Р.З.ХАМИТОВ

Утверждено
Постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от 21 июня 2013 г. № 269

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕАЛИЗАЦИИ И ФИНАНСИРОВАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ

ПО СОДЕЙСТВИЮ ТРУДОУСТРОЙСТВУ НЕЗАНЯТЫХ ИНВАЛИДОВ

(в ред. Постановлений Правительства РБ
от 05.11.2013 № 513, от 10.02.2014 № 51)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет механизм реализации и финансирования дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов путем организации для них работодателями рабочих мест (далее - мероприятия).

1.2. Под незанятыми инвалидами понимаются граждане из числа инвалидов, обратившиеся в целях поиска работы в государственное казенное учреждение Центр занятости населения Республики Башкортостан (далее - Центр занятости), зарегистрированные в качестве ищущих работу или признанные в установленном порядке безработными гражданами.

1.3. Под организацией работодателем рабочего места, в том числе специального, для незанятого инвалида понимается оснащение (оборудование) как существующего, так и вновь созданного рабочего места с учетом профессии и в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (степени инвалидности и утраты трудоспособности, характера функциональных нарушений и ограничения способности к трудовой деятельности, уровня специализации рабочего места, механизации и автоматизации производственного процесса).

1.4. Рабочее место может быть организовано в счет установленной квоты для трудоустройства инвалидов.

1.5. Организация рабочего места возможна на дому, если надомный труд используется у работодателя как форма хозяйствования, а оформление надомного труда осуществляется в соответствии с трудовым законодательством.

1.6. К затратам работодателя, связанным с организацией рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида, относятся:

а) приобретение оборудования, в том числе специального, включая предметы, мебель, технические и шумоизоляционные приспособления (визуальные, акустические, тактильные и иные), оборудование для создания благоприятных климатических условий работы с учетом требований охраны труда, санитарных правил и норм;

б) приобретение специальных аудиопрограмм и программного обеспечения;

в) монтаж и установка приобретенного оборудования;

г) изменение отдельных элементов интерьера в целях обеспечения труда и отдыха инвалида (установка пандусов на входе, расширение дверных проемов, переоборудование санитарно-бытовых помещений и др.).

1.7. Финансирование мероприятий осуществляется за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Республики

Башкортостан, и средств бюджета Республики Башкортостан, предусмотренных на софинансирование дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Башкортостан (далее - субсидия).

1.8. Субсидия предоставляется работодателям, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Башкортостан и соответствующим следующим критериям:

(в ред. постановления Правительства РБ от 05.11.2013 № 513)

- а) стабильное финансово-экономическое положение;
- б) возможность организации рабочего места для незанятого инвалида.

1.9. Разъяснения о порядке организации мероприятия дает Министерство труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан (далее - Министерство).

(п. 1.9 введен постановлением Правительства РБ от 05.11.2013 № 513)

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ

2.1. Центр занятости:

а) информирует работодателей, незанятых инвалидов о возможности содействия им в трудоустройстве путем создания (оснащения) рабочих мест у работодателя;

б) принимает к рассмотрению и регистрирует полученные от работодателя документы, указанные в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Положения, в день поступления в специальном журнале. Срок рассмотрения документов не должен превышать 7 календарных дней с входящей даты регистрации.

В случае принятия решения об отказе в выделении субсидии работодателю направляется письменное уведомление в течение 5 календарных дней со дня принятия решения об отказе с указанием причин;

в) на основании положительного решения заключает с работодателем договор о предоставлении субсидии на организацию дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству незанятым инвалидам (далее - договор), в котором устанавливает целевое назначение выделенных средств, порядок и сроки перечисления субсидии, а также формы и сроки представления отчетности об использовании средств, выделенных на предоставление субсидии;

г) определяет размер субсидии работодателю на организацию постоянного рабочего места с учетом выполнения показателей по численности участников и объемов финансирования мероприятия, выделенных Центру занятости на текущий финансовый год, при этом средний размер возмещения затрат на оборудование (оснащение) одного постоянного рабочего места составляет в 2013 году - 66,2 тыс. рублей, в 2014 году - 70,9 тыс. рублей, в 2015 году - 74,2 тыс. рублей;

(в ред. постановления Правительства РБ от 10.02.2014 № 51)

д) предоставляет работодателю субсидию в соответствии с заключенным договором;

е) в соответствии с заявкой работодателя производит подбор работников из числа незанятых инвалидов.

2.2. Работодатель:

а) направляет в Центр занятости заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Положению. К заявке прилагаются следующие документы:

заверенные копии учредительных документов юридического лица или свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя;

абзац исключен. - постановление Правительства РБ от 05.11.2013 № 513;

б) приобретает, производит монтаж и установку оборудования, в том числе специального, для организации рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида, при необходимости производит отдельные изменения интерьера;

в) заключает с незанятым инвалидом трудовой договор на неопределенный срок, начисляет и своевременно производит выплату заработной платы в соответствии с трудовым законодательством;

г) несет ответственность за достоверность и своевременность представленных документов, нецелевое использование субсидии;

д) информирует Центр занятости о возможных изменениях для корректировки в договоре сроков и состава участников мероприятий;

е) представляет в Центр занятости следующие документы:

заверенную копию приказа об организации рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида;

заверенную копию приказа о приеме на работу незанятого инвалида;

заверенную копию трудового договора, заключенного на неопределенный срок между работодателем и незанятым инвалидом;

документы, подтверждающие расходы согласно пункту 1.6 настоящего Положения (копии счетов-фактур и платежных поручений, товарных, контрольно-кассовых чеков, актов выполненных работ (услуг) и иных документов).

2.3. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является несоблюдение условий, указанных в пункте 1.8 настоящего Положения.

2.4. Максимальный размер субсидии, предоставляемой работодателю на организацию рабочих мест для незанятых инвалидов, составляет:

не более 100,0 тыс. рублей за одно постоянное рабочее место для инвалида первой группы инвалидности;

не более 85,0 тыс. рублей за одно постоянное рабочее место для инвалида второй группы инвалидности;

не более 75,0 тыс. рублей за одно постоянное рабочее место для инвалида третьей группы инвалидности.

2.5. Контроль за сохранением рабочих мест для незанятых инвалидов осуществляет Центр занятости в течение одного года со дня организации рабочих мест и заключения соответствующих первоначальных трудовых договоров между работодателем и незанятым инвалидом.

2.6. В случае расторжения трудового договора с работником до истечения 12-месячного срока работодатель обязан в 5-дневный срок уведомить Центр

занятости об освободившейся вакансии и принять на освободившееся рабочее место другого незанятого инвалида по направлению Центра занятости.

2.7. По окончании срока действия договора Центр занятости и работодатель составляют акт о выполнении обязательств по этому договору.

3. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидии, поступившие из федерального бюджета в доход бюджета Республики Башкортостан, зачисляются на лицевой счет, открытый для учета средств бюджета Республики Башкортостан в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан (далее - УФК по РБ).

3.2. По мере поступления субсидий из федерального бюджета Министерство финансов Республики Башкортостан:

доводит главному распорядителю бюджетных средств - Министерству бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования;

(в ред. постановления Правительства РБ от 05.11.2013 № 513)

представляет в УФК по РБ расходные расписания для учета бюджетных данных на лицевом счете Министерства.

3.3. Министерство:

доводит бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования получателю бюджетных средств - Центру занятости;

представляет в УФК по РБ расходные расписания для учета бюджетных данных на лицевом счете Центра занятости;

при необходимости вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств и объемы финансирования между Центрами занятости;

представляет:

ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов консолидированного бюджета Республики Башкортостан, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по установленным формам в Федеральную службу по труду и занятости и Министерство финансов Республики Башкортостан;

по запросу Федеральной службы по труду и занятости в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

отчеты по форме, утвержденной Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 8 июля 2008 года № 241 "О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ", с аналитической запиской, включающей оценку результативности реализации Программы, причины и обоснования отклонения фактически достигнутых значений индикаторов результативности от запланированных.

3.4. В случае изменения платежных реквизитов Министерство письменно уведомляет об этом Федеральную службу по труду и занятости.

3.5. Финансовое обеспечение мероприятий за счет средств бюджета Республики Башкортостан осуществляется в установленном порядке в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

3.6. Расходование средств осуществляется Центром занятости в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования с лицевого счета, открытого в территориальном отделе УФК по РБ и Министерстве финансов Республики Башкортостан, путем предоставления субсидии работодателю на организацию рабочих мест.

(в ред. постановление Правительства РБ от 05.11.2013 № 513)

3.7. Центр занятости ежемесячно не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет об использовании бюджетных средств.

3.8. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

Центр занятости в 10-дневный срок со дня выявления фактов несоблюдения работодателем требований и условий настоящего Положения, факта нецелевого использования субсидии направляет работодателю требование о возврате субсидии. В требовании указываются сведения об основаниях возврата, сумме средств, подлежащих возврату, и реквизитах счета, на который необходимо перечислить возвращаемые средства в федеральный бюджет, бюджет Республики Башкортостан (в части расходов, произведенных за счет средств бюджета Республики Башкортостан);

в случае невыполнения в течение 15 календарных дней работодателем требования о возврате субсидии средства взыскивает в судебном порядке.

3.9. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

(п. 3.9 введен постановлением Правительства РБ от 05.11.2013 № 513)

Приложение
к Положению о реализации
и финансировании дополнительных
мероприятий по содействию
трудоустройству незанятых инвалидов

(в ред. постановления Правительства РБ от 05.11.2013 № 513)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии для организации дополнительных
мероприятий по содействию трудоустройству незанятых
инвалидов

Наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя:

Юридический адрес (адрес индивидуального предпринимателя):
Адрес (место нахождения):
Проезд (вид транспорта, название остановки):
Номер контактного телефона:
Фамилия, имя, отчество представителя работодателя:
Форма собственности:
Вид экономической деятельности (по ОКВЭД):
Организация, учрежденная общественным объединением инвалидов:
Перечень прилагаемых документов:

Требования к работнику:
наименование профессии (специальности), должности:
квалификация:
необходимое количество работников:
заработная плата (доход):
режим работы (продолжительность рабочего времени):
дополнительные пожелания к кандидатуре работника:
предоставление дополнительных социальных гарантий работнику:

Настоящей заявкой подтверждаю возможность создания рабочих мест для незанятых инвалидов. Предприятие работает стабильно, задолженности по заработной плате не имеет, картотека в банке и наложенные ограничения к счету отсутствуют.

Предполагаемые затраты на оборудование (оснащение)
рабочего места

№ п/п	Наименование вида затрат с указанием приобретаемого оборудования	Стоимость, тыс. рублей
1		
2		
3		
4		
5		

"__" _____ 20 г.

Работодатель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.
